

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

1-GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

Bilgi çağının en önemli gereksiniminden biri de içinde bilgi barındıran her türlü materyalin bulunduğu, araştırmacılar ile bilgi arasında köprü kuran kütüphanelerdir. Kütüphane türlerinin en önemlilerinden biri de eğitim ve öğretimi destekleyici hizmet veren okul kütüphaneleridir. Üniversite kütüphanelerinin diğer okul kütüphanelerinden farklı olarak, bilimsel bilgi üretmek misyonunu üstlenen bilgi yuvaları üniversitelerin olmazsa olmazıdır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Kütüphanesi olarak biz bu kutsal görevimizi en iyi şekilde yerine getirmek üzere üniversitemizin en önemli bilgi yuvalarından biri haline gelmesi için özverili, kararlı ve her türlü imkanı seferber eden prensip anlayışı ile çalışmaktayız. Bu amaçla teknolojik gelişmelere paralel olarak, gerek ulusal gerekse uluslar arası standartlar takip edilerek, üniversitemize ve araştırmacılarımıza hizmet vermeye devam etmektedir.

B-YETKİ,GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Rektörlük bünyesine bağlı bir Daire Başkanlığı olarak, bize sağlanan yetki ve görevlerimiz ışığında Üniversitemiz araştırmacılarının bilimsel kaynak ihtiyacını karşılamak sorumluluğu Kütüphanemizin öncelikli görevidir. Bu amaçla, iyi bir kadro yapısı oluşturulmuş ve fiziksel kaynaklarda buna ilave olduğunda mevcut hizmetlerimiz ortaya konulmuştur.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

Doğru bilgiye en kısa sürede erişebilme amacıyla bilgi çağının gerektirdiği materyaller ve zengin donanım , 1 yıl kadar kısa sürede tamamlanan merkez kütüphane binamıza en kullanışlı ve modern şekliyle 2004 yılı Eylül ayında hizmete sunuldu. Bağımsız bir merkez kütüphane binası, gerek araştırmacılar gerekse bilgiye erişim hizmeti veren birimin fonksiyonelliği açısından ne kadar önemli olduğunun farkındayız. Bu gerekçelerle bilgi çağının gerektirdiği donanım, 230 oturma kapasiteli bağımsız bir merkez kütüphane binasında, bugün 79.752 basılı materyal, 813 basılı dergi, muhtelif ulusal ve yerel gazete arşivi, 1993'ten günümüze Resmi Gazete arşivi ile 34.061 elektronik kitap araştırmacıların hizmetine sunulmuştur.

Ahmet Necdet SEZER Kampüsü'nde yer alan Merkez Kütüphanemiz kendisine bağlı olarak çalışmalarını sürdüren Bolvadin, Sandıklı, Emirdağ, Çay, Afyon Sağlık Yüksekokulu, Atatürk Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Tıp Fakültesi kitaplıkları ile birlikte hizmet vermektedir.

BİNA

Merkez Kütüphanesinin 3000 m² lik kullanım alanı vardır.

Kat 1

- Süreli yayınlar salonu. 10 adet okuyucu masası, güncel ve arşiv yayınlar (194'ü yabancı, 619'ü Türkçe Toplam 813 basılı dergi) bulunmaktadır.
- 4 adet Ders Çalışma Odası (Toplam 50 oturma kapasiteli)
- Görsel İşitsel Materyaller Odası (16 oturma kapasitesi) (mevcut durumda kapasite arttırımı gerekmektedir.)
- Müzik odası (12 oturma kapasiteli)
- Sistem odası
- Gazeteler arşivi (Muhtelif yerel ve ulusal gazeteler ile diğer bölge gazeteleri)
- Resmi Gazete arşivi (1978-82 arası ile 1993'ten bugüne kadar)
- Eski Eserler arşivi (502 adet matbu, 27 adet el yazması)
- İdari Bürolar

Kat 2

- Kitap Koleksiyonu (79.752 adet)
- Kitap dışı materyaller; 151, Kitap ekleri CD'ler; 355 adet
- Tezler Arşivi (1079 adet)
- Referans Kaynakları
- Ödünç verme
- Kütüphaneler arası ödünç verme; 2006 yılında 129 adet yayın getirtilmiştir.
- Toplam 180 oturma kapasitesi (okuma masası)
- 4 adet tarama bilgisayarı
- Fotokopi hizmetleri

2- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR :

Merkez Kütüphanemiz bünyesinde mevcut Kütüphanecilik mezunu 5 uzman personelin eğitimlerinden de faydalanarak, onların bilgi birikimlerini değerlendirebilecekleri ve azami verimli olabilecekleri bir ortam oluşturma çabasıdır. Güncel bilgiye ulaşmak, kullanmak ve kullandırmak zaten mesleki olarak da Kütüphanemizin başlıca görevleri arasındadır.

Teknolojik araçlarımız ise; halihazırda satın yolu ile sağladığımız ve kullandığımız yordam otomasyon programı ile araştırmacılarımızın ödünç verme, iade, uzatma gibi işlemleri ile kayıt tutma ve istatistik alma işlevleri gerçekleştirilmektedir.

Bunların yanında mevcut, 1 adet server, 2 adet ödünç verme, 4 adet tarama, 7 adet kayıt ve 2 adet idari amaçlı kullanılan toplam 16 adet bilgisayarımız, 1 güvenlik sistemimiz, 1 adet

yazıcımız, 1 adet elektronik daktilomuz, 1 fotokopi makinemiz, 1 adet televizyon ve 1 adet dvd player'ımız, 1 adet müzik seti ve 10 adet telsiz kulaklığımız vardır.

4 – İNSAN KAYNAKLARI :

Kütüphanemizde ; 1 Daire Başkanı, 1 Şube Müdürü, 4 Uzman, 1 Şef, 1 Memur, 10 Kısmi Zamanlı Öğrenci, 1 Hizmetli Personel çalışmaktadır.

Mevcut Personel;

Birim	Daire Başkanı	Şube Müdürü	Uzman	Şef	Memur	K.Zamanlı Öğrenci	Hizmetli Personel	Toplam
Kütüphane ve Dok.Dai.Bşk.	1	1	4	1	1	10	1	19

Kadrosu diğer birimlerde olup Kütüphanemizde görevlendirilen personel

Ünvanı	Sayısı
Uzman	1

Kadrosu Kütüphanemizde olup diğer birimlerde görevlendirilen personel

Ünvanı	Sayısı
Memur	2

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Mevcut Kadro Dağılımı (Kadro Derecesi)

Kadro Ünvanı	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	TOPLAM
Daire Başkanı				1									
Şube Müdürü			1			3							
Uzman	1				1								
Memur				1						10			
TOPLAM													

Sözleşmeli Çalışan İşçiler

Görev Yaptığı Birim	Sayı
Merkez Kütüphane	1

Kısmi Zamanlı Öğrenci Statüsünde Çalışanlar

Görev Yaptığı Birim	Sayı
Okuyucu Hizmetleri	5
Teknik Hizmetler	5

5-SUNULAN HİZMETLER:

MERKEZ KÜTÜPHANEMİZİN OKUYUCUYA YÖNELİK HİZMETLERİ

Kütüphanemiz aşağıda belirtilen birimler çerçevesinde hizmetlerini yürütmektedir;

Teknik Hizmetler Bölümü
Sürelî Yayınlar Bölümü
Tezler ve Yerel Gazeteler Bölümü
Okuyucu Hizmetleri Bölümü
Danışma Kaynakları Bölümü
Nadir Eserler Kitaplığı
On-Line Erişim Hizmetleri

TEKNİK HİZMETLER VE KİTAP KOLLEKSİYONU

Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi otomasyona geçtiği Temmuz 1999'dan bugüne kadar, 79.752 kitabın Uluslar arası standartlarda bir sınıflandırma sistemi olan Amerikan Kongre Kütüphanesi sınıflandırma sistemine uygun olarak okuyucu hizmetine sunulmaktadır.

Bilgiye erişimde varolan haklar ve bilgiye erişim yollarından araştırmacıların ihtiyaçları doğrultusunda eğitim öğretim faaliyetlerine yardımcı olması amacı ile talep edilen yayınlar en kısa sürede ve en modern otomasyon ve barkod sistemleri ile hizmete sunulmaktadır.

Araştırmacı ihtiyaç duyduğu materyale kütüphane koleksiyonundan ulaşır. Yok ise satın alınması ya da yurtiçindeki diğer üniversite ve araştırma kütüphanelerinden temin etme yoluna gidilir.

Yeni Otomasyon sistemi, araştırmacılarımıza bilgi erişim hizmetlerinden daha kolay faydalanabilmesi amacıyla, 2004 yılı sonunda araştırmacıların hizmetine sunulmuş olup kullanım açısından getirdiği yeniliklerden bahsedecek olursak: Ödünç alınan kitabın internet üzerinden süresinin uzatılması, internet üzerinden kitap siparişi verilebilmesi, abone olduğumuz veri tabanlarına da aynı arayüzden ulaşabilmek, ilgi alanları belirleyerek yeni gelen yayınlardan haberdar olmak ve elektronik kitap koleksiyonunun otomasyona aktarılması sıralanabilir.

Kütüphane koleksiyonunun gelişmesine satın alınan yayınların yanı sıra elbette bağış yoluyla sağlanan materyaller önemli bir katkı sağlamaktadır. Bunların en önemlilerinden olan Sayın Cumhurbaşkanımız Ahmet Necdet Sezer' in katkıları önemli bir yer tutar. Kütüphane binamızda kitap salonumuzun ayrı bir bölümünde oluşturulan Cumhurbaşkanımızın bağışladığı koleksiyon bölümümüzde 1741 adet yayın araştırmacıların hizmetine sunulmuştur.

Tıp Fakültesi Kütüphanesi 3242 kitap ve 126 dergi
Uşak Şube Kütüphanesi 2006 yılı'nda 16.020 kitap sayısı ile **ayrılmıştır.**
Bolvadin MYO Kütüphanesi 3800 kitap ile hizmet vermektedir.
Sandıklı MYO 7000 kitap ile hizmet vermektedir.

SÜRELİ YAYINLAR

Merkez Kütüphanemizde 619 adet Türkçe, 194 adet yabancı dilde olmak üzere toplam 813 çeşit basılı dergimiz okuyucu hizmetine sunulmuştur. 2006 yılında abonesi güncelleştirilen dergi sayısı toplamı 41'dir.

GÖRSEL İŞİTSEL MATERYALLER SALONU

Bu salon; Talepte bulunan akademik personelin derslerinde yardımcı olabilecek görsel ve işitsel materyalleri hizmete sunmak amacı ile kurulan bölümümüz talep eden akademik personelimiz öğrencilerine hizmet vermiştir.

KULLANICI İSTATİSTİKLERİ

Merkez Kütüphanemiz, ödünç kitap verme hizmetine başladığından bugüne kadar kütüphanemize üye kullanıcı sayısı aşağıdaki gibidir;

	2003	2004	2005	2006
Akademik Personel Sayısı	492	544	561	665
İdari Personel Sayısı	87	113	143	185
Öğrenci Sayısı	4125	7354	10178	18423
TOPLAM	4704	8011	10882	19273

Zaman ve mekan sınırlarının giderek ortadan kalmasına rağmen, artan materyal ve araştırmacı faktörlerine paralel olarak, kütüphane kullanım istatistiklerimiz hızlı bir ivmeyle artmıştır. **15 Eylül 2003** tarihinden bugüne kadar **578.142** kullanıcı, **2006 yılı Kasım Ay'ı** sonuna kadar da **131.642** civarında kullanıcı üst kattaki okuyucu salonunu kullanmıştır. Ödünç verme bankosunda 1 Ocak 2006 tarihinden bugüne toplam **34.159** işlem gerçekleştirilmiştir.

Bunlara ilave olarak istatistiğini tutamadığımız, orta katta yer alan Ders Çalışma Salonları, Süreli Yayınlar, Görsel İşitsel Materyaller Odası, Müzik ve Gazete Odası ile Arşivlerimiz yoğun bir şekilde kullanılmaktadır.

VERİTABANLARI

Bilgi teknolojilerinin gelişmesine paralel olarak bilgiyi bünyesinde bulunduran kaynakların elektronik ortamlara aktarılması sonucu zaman ve mekan sınırı olmaksızın ulaşılabilir. Üniversitemiz araştırmacılarına eğitim, öğretim ve bilimsel araştırmalara katkıda bulunulması amacı ile elektronik ortamda yayınlanan kaynaklar;

- Science Direct,
- Ebrary Elektronik Kitap Veritabanı,
- Web of Science
- Engineering Village 2
- European Sources Online
- IEEE/IEE Electronic Library Veritabanı
- Safari It And Business Books Online

veritabanları 2006 yılında araştırmacıların hizmetine sunulmuştur.

KİTAP GECİKTİRME BEDELLERİ

2006 yılında Aralık Ay'ı sonu itibariyle toplam 20.177,7-YTL gecikme bedeli tahsil edilmiş olup, Üniversitemiz bütçesine teslim edilmiştir.

6 - YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ :

Kütüphane Yönetmeliğimiz ve Rektörlüğün verdiği yetki ile yönetim ve iç kontrol işlemleri Daire Başkanımız tarafından gerçekleştirilmektedir.

II -AMAÇ VE HEDEFLER

A - İdarenin amaç ve hedefi :

Kuruluş amaçlarımıza uygun olarak; Mevcut bütçe imkanlarımız çerçevesinde Kütüphane araştırmacılarının güncel ve doğru bilgiye en hızlı ve kolay yoldan erişmesini sağlamak başlıca amacımızdır.

Hedefimiz ise, kullanıcılarımıza daha fazla, daha hızlı ve daha sağlıklı bilgiyi sağlamak ve Üniversite Kütüphaneleri arasında kaynak, materyal ve personel açısından üst sıralarda yer almaktır.

B - Temel politika ve öncelikler :

Kütüphanemiz araştırmacılarını oluşturan; Akademik ve İdari Personel ile öğrencilerimizin başka bir araştırma kaynağına ihtiyaç duymayacakları, en az zahmet ile çalışmalarına katkıda bulunabilecekleri bir Kütüphane oluşturabilmek.

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1 – BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

ÖDENEK HARCAMA CETVELİ

Kurumsal Kod	Fonk.ve Finan.Kod	Ekonomik Kod	Bütçe Ödeneği	Serbest Ödenek	Harcama	Kalan
3844 02 07	08 2 0 00 2	01 1 1 01	35.000	35.000	22.978,42	12.021,56
3844 02 07	08 2 0 00 2	01 1 2 01	22.500	22.500	11.585,92	10.914,08
3844 02 07	08 2 0 00 2	01 1 4 01	2.500	2.500	390,06	2.109,94
3844 02 07	08 2 0 00 2	01 1 1 01	11.500	11.500	5.883,87	5.616,13
3844 02 07	08 2 0 00 2	01 1 6 01	41.804	41.804	41.803	0,06
3844 02 07	08 2 0 00 2	01 1 6 04	58.196	58.196	58.140	56
			171.500	171.500	140.782,19	30.717,81

MAAŞLAR

KURUMSAL KOD	97.44.02.07
FONKSİYONEL KOD	08.2.0.00
FİNANSAL KOD	2
EKONOMİK KOD	01.1.1.01

BAŞLA.ÖDENEĞİ		35.000
KULLANILABİLİR		35.000
AVANS		

TARİH	KAYIT NO	BİRİM NO	AÇIKLAMA	TUTAR	TOPLAM HARCAMA
05.01.2006	23		OCAK AYI MAAŞLARI	2.484,39	2.484,39
18.01.2006	94		MAAŞ FARKLARI	28,34	2.512,73
24.01.2006	160		MAAŞ MAHSUBU	1.211,43	3.724,16
07.02.2006	338		ŞUBAT AYI MAAŞLARI	1.751,01	5.475,17
08.03.2006	834		MART AYI MAAŞLARI	1.751,01	7.226,18
11.04.2006	1817		NİSAN AYI MAAŞLARI	1.751,01	8.977,19
05.05.2006	2747		MAYIS AYI MAAŞLARI	1.751,01	10.728,20
07.06.2006	3497		HAZİRAN AYI MAAŞLARI	1.751,01	12.479,21
10.07.2006	4693		MAAŞ FARKLARI	20,45	12.499,66
10.07.2006	4694		TEMMUZ AYI MAAŞLARI	1.794,82	14.294,48
08.08.2006	5478		PERSONEL MAAŞLARI	1.794,82	16.089,30
08.09.2006	6198		EYLÜL AYI MAAŞLARI	1.794,82	17.884,12
10.10.2006	7136		PERSONEL MAAŞLARI	1.839,67	19.723,79
10.10.2006	7137		MAAŞ FARKI	19,47	19.743,26
11.10.2006	7195		MAAŞ FARKI	41,71	19.784,97

11.10.2006	7196		MAAŞ FARKI	41,71	19.826,68
11.10.2006	7197		MAAŞ FARKI	41,71	19.868,39
08.11.2006	8073		KASIM AYI MAAŞLARI	1.839,67	21.708,06
08.12.2006	9203		ARALIK AYI MAAŞLARI	919,30	22.627,36
18.12.2006	9550		ŞERİF ALİ TOKER	292,11	22.919,47
18.12.2006	9551		ŞERİF ALİ TOKER	58,42	22.977,89

ZAMLAR TAZMİNATLAR

KURUMSAL KOD	97.44.02.07
FONKSİYONEL KOD	08.2.0.00
FİNANSAL KOD	2
EKONOMİK KOD	01.1.2.01

BAŞLA.ÖDENEĞİ	22.500
KULLANILABİLİR	22.500
AVANS	

TARİH	KAYIT NO	BİRİM NO	AÇIKLAMA	TUTAR	TOPLAM HARCAMA
05.01.2006	23		OCAK AYI MAAŞLARI	1.391,22	1.391,22
18.01.2006	94		MAAŞ FARKLARI	15,99	1.407,21
24.01.2006	160		MAAŞ MAHSUBU	678,48	2.085,69
07.02.2006	338		ŞUBAT AYI MAAŞLARI	659,15	2.744,84
08.03.2006	834		MART AYI MAAŞLARI	659,15	3.403,99
10.04.2006	1744		MAAŞ FARKLARI	421,41	3.825,40
11.04.2006	1817		NİSAN AYI MAAŞLARI	780,71	4.606,11
05.05.2006	2747		MAYIS AYI MAAŞLARI	780,71	5.386,82
07.06.2006	3497		HAZİRAN AYI MAAŞLARI	780,71	6.167,53
10.07.2006	4693		MAAŞ FARKLARI	62,90	6.230,43
10.07.2006	4694		TEMMUZ AYI MAAŞLARI	918,53	7.148,96
08.08.2006	5478		PERSONEL MAAŞLARI	918,53	8.067,49
08.09.2006	6198		EYLÜL AYI MAAŞLARI	918,53	8.986,02
10.10.2006	7136		PERSONEL MAAŞLARI	939,85	9.925,87
10.10.2006	7137		MAAŞ FARKI	9,97	9.935,84
11.10.2006	7195		MAAŞ FARKI	21,32	9.957,16
11.10.2006	7196		MAAŞ FARKI	21,32	9.978,48
11.10.2006	7197		MAAŞ FARKI	21,32	9.999,80
08.11.2006	8073		KASIM AYI MAAŞLARI	939,85	10.939,65
08.12.2006	9203		ARALIK AYI MAAŞLARI	469,92	11.409,57
18.12.2006	9550		ŞERİF ALİ TOKER	146,96	11.556,53
18.12.2006	9551		ŞERİF ALİ TOKER	29,39	11.585,92

SOSYAL HAKLAR

KURUMSAL KOD	97.44.02.07
FONKSİYONEL KOD	08.2.0.00
FİNANSAL KOD	2
EKONOMİK KOD	01.1.4.01

BAŞLA.ÖDENEĞİ	2.500
KULLANILABİLİR	2.500
AVANS	

TARİH	KAYIT NO	BİRİM NO	AÇIKLAMA	TUTAR	TOPLAM HARCAMA
05.01.2006	23		OCAK AYI MAAŞLARI	106,63	106,63
18.01.2006	94		MAAŞ FARKLARI	1,23	107,86
24.01.2006	160		MAAŞ MAHSUBU	52,00	159,86
07.02.2006	338		ŞUBAT AYI MAAŞLARI	21,33	181,19
08.03.2006	834		MART AYI MAAŞLARI	21,33	202,52
11.04.2006	1817		NİSAN AYI MAAŞLARI	21,33	223,85
05.05.2006	2747		MAYIS AYI MAAŞLARI	21,33	245,18
07.06.2006	3497		HAZİRAN AYI MAAŞLARI	21,33	266,51
10.07.2006	4693		MAAŞ FARKLARI	0,25	266,76
10.07.2006	4694		TEMMUZ AYI MAAŞLARI	21,87	288,63
08.08.2006	5478		PERSONEL MAAŞLARI	21,87	310,50
08.09.2006	6198		EYLÜL AYI MAAŞLARI	21,87	332,37
10.10.2006	7136		PERSONEL MAAŞLARI	22,37	354,74
10.10.2006	7137		MAAŞ FARKI	0,24	354,98
11.10.2006	7195		MAAŞ FARKI	0,51	355,49
11.10.2006	7196		MAAŞ FARKI	0,51	356,00
11.10.2006	7197		MAAŞ FARKI	0,51	356,51
08.11.2006	8073		KASIM AYI MAAŞLARI	22,37	378,88
08.12.2006	9203		ARALIK AYI MAAŞLARI	11,18	390,06

EMEKLİ SANDIĞI

KURUMSAL KOD	97.44.02.07
FONKSİYONEL KOD	08.2.0.00
FİNANSAL KOD	2
EKONOMİK KOD	02.1.1.01

BAŞLA.ÖDENEĞİ	11.500
KULLANILABİLİR	10.050
AVANS	

TARİH	KAYIT NO	BİRİM NO	AÇIKLAMA	TUTAR	TOPLAM HARCAMA
05.01.2006	23		OCAK AYI MAAŞLARI	650,88	650,88
24.01.2006	160		MAAŞ MAHSUBU	317,05	967,93
07.02.2006	338		ŞUBAT AYI MAAŞLARI	448,75	1.416,68
08.03.2006	834		MART AYI MAAŞLARI	447,03	1.863,71
11.04.2006	1817		NİSAN AYI MAAŞLARI	447,03	2.310,74
05.05.2006	2747		MAYIS AYI MAAŞLARI	447,03	2.757,77
07.06.2006	3497		HAZİRAN AYI MAAŞLARI	447,03	3.204,80
10.07.2006	4694		TEMMUZ AYI MAAŞLARI	458,25	3.663,05
08.08.2006	5478		PERSONEL MAAŞLARI	458,25	4.121,30
08.09.2006	6198		EYLÜL AYI MAAŞLARI	458,25	4.579,55
10.10.2006	7136		PERSONEL MAAŞLARI	473,38	5.052,93
11.10.2006	7195		MAAŞ FARKI	10,66	5.063,59
11.10.2006	7196		MAAŞ FARKI	10,66	5.074,25
11.10.2006	7197		MAAŞ FARKI	10,66	5.084,91
08.11.2006	8073		KASIM AYI MAAŞLARI	469,79	5.554,70
08.12.2006	9203		ARALIK AYI MAAŞLARI	234,89	5.789,59
18.12.2006	9550		ŞERİF ALİ TOKER	94,26	5.883,85

BASILI YAYIN

KURUMSAL KOD	97.44.02.07
FONKSİYONEL KOD	08.2.0.00
FİNANSAL KOD	2
EKONOMİK KOD	06.1.6.01

BAŞLA.ÖDENEĞİ	45.000
KULLANILABİLİR	45.000
AVANS	

TARİH	KAYIT NO	BİRİM NO	AÇIKLAMA	TUTAR	TOPLAM HARCAMA
18.12.2006	9560		MN MEDİKAL	1.970,46	1.970,46
22.12.2006	9894		ALP KIRTASIYE	3.277,89	5.248,35
	9895		ÇAĞLAYAN KIRTASIYE	26.684,72	31.933,07
23.12.2006	10094		BIÇAKLAR KİTABEVİ	9.870,85	41.803,92

GÖRÜNTÜLÜ YAYIN

KURUMSAL KOD	97.44.02.07
FONKSİYONEL KOD	08.2.0.00
FİNANSAL KOD	2
EKONOMİK KOD	06.1.6.04

BAŞLA.ÖDENEĞİ	55.000
KULLANILABİLİR	55.000
AVANS	

TARİH	KAYIT NO	BİRİM NO	AÇIKLAMA	TUTAR	TOPLAM HARCAMA
27.06.2006	4206		ELSEVIER B.V.	51.728,30	51.728,30
05.12.2006	9008		EBSCO	6.411,70	58.140,00

2- MALİ DENETİM SONUÇLARI

2006 mali yılına ait bütçe takip ve gerçekleştirmelerimizi yürütecek yetkin personelimiz olmadığı için bu işlemlerimiz İdari ve Mali İşler tarafından yürütülmüştür.

B-PERFORMANS BİLGİLERİ

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri;

ORYANTASYON

2006-2007 Eğitim Öğretim Yılı başında 29 Eylül-13 Ekim tarihleri arasında kütüphane tanıtımı ve kullanımı konusunda öğrenciler için oryantasyon programı düzenlenmiştir

2006 yılı içerisinde değişik kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen Kütüphanecilik üzerine yapılan toplantılara katılmıştır.

IV.KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

Merkez kütüphanemizin Toplam Kalite Yönetiminin uygulanması, kurumsallaşma ve uluslar arası standartları yakalaması anlamında atılan adımlardan birkaçı da; kullanılan uluslar arası sınıflama ve kataloglama sistemlerinin yanı sıra güvenlik sistemi, barkod, otomasyon sistemi konularında ki standartlar bu dönemde sağlanmış ve ulusal toplu katalog oluşturulması konusunda diğer üniversitelerle hazırlık süreci devam etmektedir.

Artık teknoloji ve bilgi çağına paralel olarak bilgi kaynaklarının fiziksel yapıları da değişmektedir. Günümüzde kaynaklara erişimde zaman ve mekan sınırının ortadan kalkmasına paralel olarak, son 3 yıl içinde ANKOS (Anadolu Kütüphaneleri Konsorsiyumu) ve ULAKBİM aracılığı ile elektronik yayınlara abonelikler gerçekleştirilmiş olup halen 32.000 e-kitap 10.000 dergi ve on binlerce doküman internet üzerinden araştırmacıların hizmetine sunulmaktadır. Araştırmacılarımız bu gelişmeyle birlikte kütüphane binasına gelmeden de on binlerce materyale internet üzerinden ücretsiz erişebilme imkanına kavuşmuştur.

B-Zayıflıklar

Üniversitemizin eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerine katkıda bulunacak her türlü materyali bünyesinde toplama misyonunu üstlenen merkez kütüphanemiz başlıca yayınlarda dışarda araştırmacıların taleplerini ancak bütçe imkanları çerçevesinde karşılamaya çalışmaktadır. Kütüphanemizin görüntülü ve elektronik yayın alımı için ayrılan bütçesi basılı yayın taleplerine yeterli gelememektedir. Güncel verilere en kısa sürede erişimi amaçlayan elektronik yayınlar, basılı kitap alımını azaltmıştır. Ancak bu açık e-kitaplarla karşılanmaya çalışılmış ise de araştırmacıların klasik basılı materyallerden vazgeçmesi zaman almaktadır.

Ülkemizdeki elektronik yayıncılık alanındaki yayınların kısırlığı sebebi ile yurtdışına bağımlı hale gelen e-yayıncılık hizmetleri, bütçe imkanlarının ve Kamu İhale Kurulunun kuralları çerçevesinde ödenmeye çalışılmaktadır. Bugüne kadar herhangi bir sorun yaşanmasa da sahip olduğumuz elektronik yayın çeşidimiz, bizimle aynı misyonu üstlenmiş diğer araştırma merkezlerine oranla, bütçe yetersizliği sebebi ile kıyaslanamayacak kadar azdır. Çağın gereği olan hız ve zaman-mekan sınırlarının ortadan kalktığı günümüzde, e-yayınlarla talep her geçen gün büyük bir ivme ile artmaktadır.

Bilgisayar ve donanım ekipmanlarımız standart değildir. Farklı zamanlarda gönderilen donanımda güncel yazılımlara cevap vermeyen cihazlarımız atıl hale gelmektedir. Ayrıca vizyon açısından güncel teknolojinin takibi gerek personel gerekse araştırmacı açısından daha tatminkar olacaktır. Tarama terminallerinde LCD monitörlerin kullanılması, yazıcı, tarayıcı v.b. ihtiyacımızın giderilmesi ve ekipmanlarımızın artışı vizyonumuzu tamamlama yolunda etkili olacaktır. Verimlilik, sürat ve vizyon açısından, donanımımızın tek tip ve yüksek konfigürasyonlu olması gereklidir.

Teknolojik ve Stratejik gelişmeler, kütüphane uygulamalarında yenilikler, materyal sayı ve çeşitlerinin artma ivmesi dikkate alındığında, mevcut fiziki mekanımız kısa bir süre sonra yetersiz kalacaktır. Mevcut binamızın tamamının Merkez Kütüphane binası olarak kullanılması kaçınılmaz olacaktır. En üst kattaki kitap salonumuzda yer alan rafların doluluk oranları neredeyse tamamlanmak üzeredir. Kullanım istatistikleri göz önüne alındığında, okuyucu ve ders çalışma salonlarımız hali hazırda yetersiz kalmaktadır.