

T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
2014 YILI FAALİYET RAPORU

1. GENEL BİLGİLER :

A- MİSYON VE VİZYON

Bilgi çağının en önemli gereksinimlerinden biri; içinde bilgi barındıran, her türlü materyalin bulunduğu, araştırmacılar ile bilgi arasında köprü kuran kütüphanelerdir. Kütüphane türlerinin en önemlilerinden biri de; eğitim ve öğretimi destekleyici hizmet veren okul kütüphaneleridir. Üniversite kütüphanelerinin diğer okul kütüphanelerinden farkı, bilimsel bilgi üretmek misyonunu üstlenen bilgi yuvaları olmasıdır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Kütüphanesi olarak; bu kutsal görevimizi en iyi şekilde yerine getirmek ve üniversitemizin en önemli bilgi yuvalarından biri haline gelmek için özverili, kararlı ve her türlü imkanı seferber eden bir prensip anlayışı ile çalışmaktayız. Bu amaçla teknolojik gelişmelere paralel olarak, gerek ulusal gerekse uluslararası standartlar takip edilerek, üniversitemize ve araştırmacılarımıza hizmet vermeye devam etmekteyiz.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Rektörlük bünyesine bağlı bir Daire Başkanlığı olarak; bize sağlanan yetki ve görevlerimiz doğrultusunda, Üniversitemiz araştırmacılarının bilimsel kaynak ihtiyacını karşılama sorumluluğu öncelikli görevlerimiz arasındadır. Bu amaçla, iyi bir kadro yapısı oluşturulmuş ve oluşturulan bu kadro fiziksel kaynaklarla desteklenerek, mümkün olan en iyi hizmet ortaya konulmaya çalışılmıştır.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

A - İdarenin amaç ve hedefi :

Kuruluş amaçlarımıza uygun olarak; mevcut bütçe imkanlarımız çerçevesinde kütüphane araştırmacılarının güncel ve doğru bilgiye en hızlı ve en kolay yoldan erişmesini sağlamak başlıca amacımızdır.

Hedefimiz ise, kullanıcılarımıza daha fazla, daha hızlı ve daha sağlıklı bir bilgi sağlamak olup, üniversite kütüphaneleri arasında kaynak, materyal ve personel açısından üst sıralarda yer almaktır.

B - Temel politika ve öncelikler :

Kütüphane araştırmacılarını oluşturan; akademik ve idari personel ile öğrencilerimizin, kütüphane dışında bir kaynağa ihtiyaç duymadan, yeterli miktarda kaynağa en az zahmetle ulaşabilecekleri ve çalışmalarına katkı sağlayabilecekleri bir kütüphane oluşturmak.

3. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

(1) FİZİKSEL YAPI :

Merkez Kütüphanemiz 31.03.2014 tarihinden itibaren yeni Kütüphane binasında **7500 m²** lik kullanım alanı ile **1000** oturma kapasiteli hizmet vermektedir. Bağımsız bir merkez kütüphane binasının, gerek araştırmacılar gerekse bilgiye erişim hizmeti veren birimin fonksiyonelliği açısından önemli olduğu muhakkaktır.

T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
2014 YILI FAALİYET RAPORU

(2) BİNA KULLANIM ALANLARI

Konferans Salonu	: 107 oturma kapasiteli
Akademisyen Çalışma Odası	: 10 kişilik
Toplantı Salonu	: 16 kişilik
Referans Kaynakları Odası	: 16 oturma kapasiteli
Multi Medya Salonu	: 26 oturma kapasitesi
e- Kütüphane	: 37 oturma kapasiteli
Gurup Çalışma Odası (4 adet)	: 46 oturma kapasiteli
Ders Çalışma Odası	: 84 oturma kapasiteli
Sesli Çalışma Odası (2 adet)	: 24 oturma kapasiteli
Sürelî Yayınlar Bölümü	: 223 Oturma Kapasiteli
Sosyal Alan	: 88 oturma kapasiteli
Kafe Alanı	: 40 oturma kapasiteli
Açık alan okuma-çalışma alanı	: 276 oturma kapasiteli
İdari Bürolar	: 10 adet
Tez Arşiv Bölümü	
Gazete arşivi (Muhtelif yerel ve ulusal ile diğer bölge gazeteleri)	
Resmî Gazete arşivi (1978-82 arası ile 1993'ten bugüne kadar)	
Eski Eserler arşivi	
Sosyal Alan (Bay- Bayan Mescid)	
Kafe Alanı (40 oturma kapasiteli)	
Malzeme Deposu	
Evrak Arşiv Odası	
Kataloglama ve Sınıflama Odası	
Ödünç verme Bankosu	
Fotokopi hizmetleri ile hizmet verilmektedir.	

(3) BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR :

Merkez Kütüphanemiz, bünyesinde barındırdığı Kütüphanecilik mezunu olan uzman personelin eğitiminden de faydalanarak, bilgi birikimini değerlendirebileceği ve azami verimi sağlayabileceği bir ortamı oluşturma çabasıdır. Güncel bilgiye ulaşmak,kullanmak ve kullandırmak zaten mesleki olarak da Kütüphanemizin başlıca görevleri arasındadır.

Teknolojik araçlarımız ise; halihazırda satın alma yolu ile temin edilen “yordam otomasyon programı” ile araştırmacılarımızın ödünç verme, iade, uzatma gibi işlemleri ile kayıt tutma ve istatistik alma işlevleri gerçekleştirilmektedir.

Bunların yanında mevcut, 2 adet server, 1 adet selfcheck, 2 adet ödünç verme, 12 adet tarama, 10 adet akademik personel odası, 26 adet multi medya, 37 adet e-kütüphane odası, 1 adet güvenlik odası, 1 adet kütüphane kulübü odası, 1 adet açık erişim, 1 adet sürelî yayınlar, 17 adet katalog ve kitap kayıt odası, 1 adet sekreter odası, 16 adet idari amaçlı kullanılan toplam 125 adet bilgisayar, 3 adet dizüstü, 1 adet tablet bilgisayar, 14 adet yazıcı, 2 fotokopi makinesi, 4 adet televizyon, 1 adet dvd player, 1 adet müzik seti, 10 adet telsiz kulaklık, 23 adet güvenlik kamerası, 2 adet projektör ve 3 adet barkot okuyucu vardır.

T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
2014 YILI FAALİYET RAPORU

(4) ARAŞTIRMACILARA YÖNELİK HİZMETLER

Bağımsız bir merkez kütüphane binasının, gerek araştırmacılar gerekse bilgiye erişim hizmeti veren birimin fonksiyonelliği açısından önemli olduğu muhakkaktır. Bu gerekçelerle bilgi çağının gerektirdiği donanım olarak toplam;

Kitap Koleksiyonu (Projelerle birlikte)	: 119303 adet
Tezler Arşivi	: 2936 adet
Sürelî Yayınlar	: 1027 çeşit dergi
Kitap ekleri CD'ler	: 560 adet
Eski Eserler arşivi	: 547 adet matbu ve 38 adet el yazması eser ve diğer dokümanlar internet üzerinden araştırmacıların hizmetine sunulmaktadır.

Kütüphaneler arası ödünç verme ile ; 2014 yılında 44 adet yayın getirilmiş ve 54 adet yayınıımız talep edilmiştir.

Kütüphanemiz aşağıda belirtilen birimler çerçevesinde hizmetlerini yürütmektedir:

- Teknik Hizmetler Bölümü
- Sürelî Yayınlar Bölümü
- Yerel ve Güncel Gazete Arşivi
- Nadir Eserler Arşivi
- Okuyucu Hizmetleri Bölümü
- Danışma Kaynakları Bölümü
- Multimedya Salonu
- e- Kütüphane Salonu
- Konferans Salonu
- Akademisyen Çalışma Odası
- Toplantı Salonu
- Arşiv Odası
- Kataloqlama ve Sınıflama Odası
- Fotokopi Hizmetleri
- Gurup Çalışma Odası
- Sesli Çalışma Odası
- Tezler Arşivi
- Nadir Eserler Arşivi
- Yerel ve Güncel Gazete Arşivi (Muhtelif yerel ve ulusal ile diğer bölge gazeteleri)
- Resmi Gazete arşivi (1978-82 arası ile 1993'ten bugüne kadar)
- Eski Eserler arşivi
- Sosyal Alan (Bay- Bayan Mescid)
- Multi Medya Salonu
- e- Kütüphane
- Tarama bilgisayarları
- SelfCheck

T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
2014 YILI FAALİYET RAPORU

(5) TEKNİK HİZMETLER VE KİTAP KOLLEKSİYONU

2014 yılı içerisinde yapılan basılı kitap ihalesi sonucunda 1131 adet Doğrudan Temin yolu ile 2084 adet ihale yolu ile toplam 3285 adet basılı kitap alımı yapılmıştır. Ayrıca da 1779 adet bağış yolu ile basılı yayın kaydı yapılmıştır. İhale, doğrudan temin ve bağış yolu ile kaydı yapılan kitaplar ile birlikte kütüphanemizde 2014 yılı içinde toplam 5064 adet kitap okuyucu hizmetine sunulmuştur. Araştırmacıların ihtiyaçları doğrultusunda eğitim öğretim faaliyetlerine yardımcı olması amacı ile talep edilen yayınlar; en kısa sürede, en modern otomasyon ve barkod sistemleri ile hizmete sunulmaktadır.

Yeni otomasyon sistemi, araştırmacılarımızın bilgi erişim hizmetlerinden daha kolay faydalanabilmesi amacıyla, 2004 yılı sonunda hizmete girmiştir.

Kullanım açısından getirdiği avantajları: Ödünç alınan kitabın internet üzerinden süresinin uzatılması, internet üzerinden kitap siparişi verilebilmesi, abone olduğumuz veri tabanlarına da aynı arayüzden ulaşabilmek, ilgi alanları belirleyerek yeni gelen yayınlardan haberdar olmak ve elektronik kitap koleksiyonunun otomasyona aktarılması şeklinde sıralamak mümkündür. Kütüphane koleksiyonunun gelişmesine; satın alınan yayınların yanı sıra, bağış yoluyla sağlanan materyaller de önemli bir katkı sağlamaktadır. Merkez Kütüphanemize bağlı kütüphanelerden Tıp Fakültesi Kütüphanesi 6126 adet kitap ile hizmet vermektedir.

A. MULTİ MEDYA SALONU ve e-KÜTÜPHANE SALONU

Bu salonlar ; Multi Medya Salonu 26 ve e- Kütüphane 37 oturma kapasitesi ile toplam 63 bilgisayar kapasitesine sahip olup akademik ve idari personel ile öğrencilerin, derslerde yardımcı araç olarak kullanılabilecek görsel ve işitsel materyallerle donatılmış olarak hizmet vermektedir

B. SÜRELİ YAYINLAR

Merkez Kütüphanemizde Yabancı ve Türkçe olmak üzere toplam 1027 çeşit basılı dergimiz okuyucu hizmetine sunulmuştur.

C. KULLANICI İSTATİSTİKLERİ

Merkez Kütüphanemiz, 2014 yılında yeni kütüphane binasında “ödünç kitap verme” hizmetine başladığından bugüne kadar üye kullanıcı sayımız aşağıdaki gibidir;

Aktif Kullanıcı Sayıları	2014
Akademik Personel Sayısı	742
İdari Personel Sayısı	224
Öğrenci Sayısı	17213
TOPLAM	18179

01.01.2014 tarihinden 31.12.2014 tarihine kadar 447.310 kişi Kütüphanemize giriş yapmıştır. Ödünç verme bankosunda 01 Ocak 2014 tarihinden bugüne 38.031 ödünç verme işlemi ve 36.638 iade işlemi gerçekleştirilmiştir. Buna ek olarak web üzerinden 11.394 uzatma işlemi yapılmıştır. Kütüphaneler arası ödünç verme ile; 2014 yılında 44 adet yayın getirilmiş ve 54 adet yayınımlar talep edilmiştir.

T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
2014 YILI FAALİYET RAPORU

D. ORYANTASYON

2010-2011 Eğitim Öğretim Yılı başından bu yana isteğe bağlı olarak Kütüphane tanıtımı ve kullanımı konusunda bütün araştırmacılarımız için oryantasyon programı uygulanmakta ve devamlılık arz etmektedir.

E. KİTAP GECİKTİRME BEDELLERİ

2014 yılında Aralık Ay'ı sonu itibariyle toplam 18,567,00 TL gecikme bedeli tahsil edilmiş olup, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na teslim edilmiştir.

F. VERİ TABANLARI

Üniversitemiz araştırmacılarına eğitim, öğretim ve bilimsel araştırmalara katkıda bulunulması amacı ile elektronik ortamda hizmete sunulan kaynaklar;

		E-Kitap	E-Dergi	Konferans	Standart	E-Tez	Diğer
1	BMJ Online Journals (Ekual)		27				
2	CAB (Ekual)		293				
3	Ebscohost (Ekual - 24 Adet)		9.675				
4	IEEE (Ekual)		413	880.000	1.800		
5	İthenticate (Ekual)						İntihal Analiz
6	Ovid-LWW (Ekual)		278				
7	Scencedirect (Ekual)		2.152				
8	Taylor&Francis (Ekual)		983				
9	Web of Science (Ekual)						Atıf
10	ProQuest Dissertations & Theses: UK & Ireland					565471	Özet
11	ABI/INFORM Complete		7.216				
12	Physical Education Index		683				
13	Kazancı İchtihat-Mevzuat-Hukuk Eserleri Bilgi Ba						Mevzuat
14	World E-Book Library	2.700.000					
15	CABI VetMed Resource		3.000				
16	ProQuest Digital Dissertation and Thesis					1.000.000	
17	Informa Healthcare		168				
18	EBRARY Academic Complete	78.134					
19	Medline		4.800				
20	Emerald		280				
21	SAGE Premier (SAGE Journals Online)		608				
22	Hiperkitap	8.000					
23	Jstor		359				
24	Education Research Complete	552	1.309	969			
25	Hospitality & Tourism Complete		530				
26	Scifinder						Bibliyografik
27	Springerlink		1.369				
28	Wiley-Blackwell		1.367				
29	NetLibrary	422					
30	Ebsco E-Book	95					
31	IEEE MIT E-Books Library	458					
32	Elsevier E-Books	957					
	Toplam	2.788.618	35.510	880.969	1.800	1.565.471	

Veritabanı kullanım hizmeti 2007 yılından itibaren araştırmacılarımızın hizmetine sunulmuştur.

T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
2014 YILI FAALİYET RAPORU

3. PERSONEL

Kütüphanemizde ; 1 Daire Başkan V, 2 Şube Müdür V., 3 Uzman, 9 Memur, 3 Hizmetli Personel ve 36 Kısmi Zamanlı Öğrenci ile hizmet verilmektedir.

Daire Başkanı V.	Yrd.Doç.Dr. Zelkif POLAT
Şube Md.V.	Yakup İSPAHA
Şube Md.V.	Fatma ÇAKIR
Uzman	Yusuf İLGAR
Uzman	F.Zehra KÜNDEYİ
Uzman	Deniz DAĞLI
Memur	İsmail ERGÜL
Memur	Şerif Ali TOKER
Memur	Ramazan AĞDACI
Memur	Belgin ORUÇ
Memur	Serkan ÇELEBİ
Memur	Güneş ÖZKAPICI
Memur	Kürşad KARGACI
Memur	Şerife ÇAKIN
Memur	Ayşe BAŞHAN

Mevcut Personel;

Birim	Daire Başkan	Şube Müdürü	Şef	Uzman	Memur	K. Zamanlı Öğrenci	Hizmetli Personel	Toplam
Küp ve Dok. Dai. Bşk.lığı	1	2	0	3	9	36	3	54

Kadrosu Kütüphanemizde olup Diğer Birimde görevlendirilen personel:

Ünvanı	Sayısı	Adı SOYADI
Daire Başkanı	1	Muzaffer KUTLAR
Şube Müdürü	1	Ayfer YUMUTURUĞ
Hizmetli	1	Mustafa OKUMUŞ

Kadrosu diğer birimlerde olup Kütüphanemizde görevlendirilen personel:

Ünvanı	Sayısı	Adı SOYADI
Daire Başkanı	1	Yrd.Doç.Dr. Zelkif POLAT
Uzman	2	F.Zehra KÜNDEYİ-Deniz DAĞLI – Yusuf İLGAR
Memur	1	Şerife ÇAKIN - Ayşe BAŞHAN

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Mevcut Kadro Dağılımı (Kadro Derecesi)

Kadro Ünvanı	KADRO DERECESİ												TOPLAM
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	
Daire Başkanı	1												1
Şube Müdürü V.			2										2
Şef													0
Uzman	2			1									3
Memur			1		4		4						9
TOPLAM		0	3	1	4	0	4	0	0	0	0	0	15

T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
2014 YILI FAALİYET RAPORU

4. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ :

Kütüphane Yönetmeliğimiz ve Rektörlüğümüzün verdiği yetki çerçevesinde, yönetim ve iç kontrol işlemleri Daire Başkanımız tarafından gerçekleştirilmektedir.

5. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

(1)– BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

ÖDENEK HARCAMA CETVELİ

Tarihler Arası : 01.01.2014 - 31.12.2014

Kurumsal Kod	Fonksiyonel ve Finansal Kod	Ekonomik Kod	Başlangıç	Harcanan	Düşülen	Eklenen	Kalan
38.44.09.06	08.2.0.00.	2-06.1.6.03	500.000	601.542,28		101.543	0,72
38.44.09.06	08.2.0.00.	2-06.1.6.01	100.000	86.176,54	1543,00	0	12.280,46
38.44.09.06	08.2.0.00.	2-03.2.1.03	0	12.767,70		12,800	32,30
Genel Toplamlar			600.000	700.486,52	1543,00	114.343	12.313,48

(2) MALİ DENETİM SONUÇLARI

2014 mali yılına ait bütçe takip ve gerçekleştirmelerimizi yürütecek yetkin personelimizin bulunmaması nedeniyle, bütçe işlemlerimiz Üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yürütülmekle birlikte ödeme emri belgesi ve diğer belgeler ile evrak işlemleri birimimiz tarafından yapılmaktadır.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

2014 yılı içerisinde değişik kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen Kütüphanecilik üzerine yapılan toplantılara katılım sağlanmıştır.

Üniversitemiz tarafından yürütülen Bilimsel Araştırma Projesi kapsamında 5018 sayılı yasaya istinaden İç Denetim çalışmaları Üniversitemizde uygulanmaya başlanmış ve bu kapsamda Kütüphanemiz pilot çalışma alanı olarak belirlenmiştir. Kütüphanemiz 2014 yılı İç Denetim Faaliyetlerini tamamlayarak sonuç raporlarını sunmuştur.

6. ULUSAL VE ULUSLARARASI KÜTÜPHANECİLİK STANDARTLARINA GÖRE KÜTÜPHANEMİZ

Merkez kütüphanemizin Toplam Kalite Yönetiminin uygulanması, kurumsallaşma ve uluslararası standartları yakalaması anlamında atılan adımlardan birkaçı da; kullanılan uluslararası sınıflama ve kataloglama sistemlerinin kullanımı, güvenlik sistemi, barkod ve kütüphane otomasyon sistemi konularında ki standartların sağlanmış olmasıdır.

Artık teknoloji ve bilgi çağına paralel olarak bilgi kaynaklarının fiziksel yapıları da değişmektedir. Günümüzde kaynaklara erişimde zaman ve mekan sınırının ortadan kalkmasıyla beraber son 9 yıl içinde ANKOS (Anadolu Kütüphaneleri Konsorsiyumu) ve ULAKBİM aracılığı ile elektronik yayınlara abonelikler gerçekleştirilmiş olup 2.789.500 **e-kitap**, 21.552 **e-dergi** , 880.969 **konferans**, 1.800 **Standart**, 2 milyondan fazla, **E-Tez** ve diğer dokümanlar internet üzerinden araştırmacıların hizmetine sunulmaktadır.

T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
2014 YILI FAALİYET RAPORU

7. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

Merkez Kütüphanemizde; Toplam Kalite Yönetiminin uygulanması, kurumsallaşma ve uluslararası standartların yakalanması anlamında atılan adımlardan birkaçı da; kullanılan uluslararası sınıflama ve kataloglama sistemlerinin yanı sıra, güvenlik sistemi, barkod, otomasyon sistemi konularındaki standartlar, bu dönemde sağlanmış ve aynı otomasyon programını kullanan diğer üniversite kütüphaneleri ile ulusal toplu katalog oluşturulması konusunda diğer koordinasyonun devam etmesidir. Kütüphanemiz hizmetleri arasında yer alan, oryantasyon faaliyetleri ve kütüphaneler arası işbirliği çerçevesinde karşılıklı yayın sağlama hizmetlerimiz, okuyucunun daha bilinçli ve yoğun olarak hizmetlerimizden faydalanmasına yardımcı olmaktadır.

Günümüz teknoloji ve bilgi çağına paralel olarak bilgi kaynaklarının fiziksel yapıları da değişmektedir. Kaynaklara erişimde zaman ve mekan sınırının ortadan kalkması, son 4 yıl içinde ANKOS (Anadolu Kütüphaneleri Konsorsiyumu) ve ULAKBİM aracılığı ile elektronik yayınlara abonelikler gerçekleştirilmiş olup, halen yaklaşık 2.788.618 e-kitap, 35.510 dergi, 880.969 konferans, 1.800 Standart, 1565.471 E-Tez ve diğer on binlerce doküman internet üzerinden araştırmacıların hizmetine sunulmaktadır. Araştırmacılarımız bu gelişmeyle birlikte kütüphane binasına gelmeden bilgi kaynaklarına internet üzerinden ücretsiz erişebilme imkanına da kavuşmuştur.

B-Zayıflıklar

Üniversitemizin eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerine katkıda bulunacak her türlü materyali bünyesinde toplama misyonunu üstlenen merkez kütüphanemiz, bağış yayınlar dışında araştırmacıların taleplerini ancak bütçe imkanları çerçevesinde karşılamaya çalışmaktadır. Kütüphanemizin yayın alımı için ayrılan bütçesi basılı yayın taleplerine yeterli gelmemektedir. Güncel verilere en kısa sürede erişimi amaçlayan elektronik yayınlar, basılı kitap alımını azaltmıştır. Ancak bu açık, e-kitaplarla karşılanmaya çalışılmış ise de araştırmacıların klasik basılı materyallerden vazgeçmesi zaman alacaktır.

Ülkemizdeki elektronik yayıncılık alanındaki yayınların kısırlığı sebebi ile yurtdışına bağımlı hale gelen e-yayıncılık hizmetleri, bütçe imkanlarının ve Kamu İhale Kurulu'nun kuralları çerçevesinde ödenmeye çalışılmaktadır. Çağın gereği olan hız-zaman ve mekan sınırlarının ortadan kalktığı günümüzde, e-yayınlara talep her geçen gün büyük bir ivme ile artmaktadır.

Bilgisayar ve donanım ekipmanlarımız standart değildir. Farklı zamanlarda gönderilen donanımda güncel yazılımlara cevap veremeyen cihazlarımız atıl hale gelmektedir. Ayrıca vizyon açısından güncel teknolojinin takibi, gerek personel gerekse araştırmacı açısından daha tatminkar olacaktır. Yazıcı, tarayıcı gibi ihtiyaçlarımızın giderilmesi ve ekipmanlarımızın artışı vizyonumuzu tamamlama yolunda etkili olacaktır. Verimlilik, sürat ve vizyon açısından, donanımımızın tektip ve yüksek konfigasyonlu olması gereklilik arz etmektedir.

T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
2014 YILI FAALİYET RAPORU

8. ÖNERİ VE TEDBİRLER

2013-2014 Eğitim Öğretim yılında, Koleksiyon, Kataloqlama Hizmetleri, Kullanıcı Hizmetleri, Otomasyon Sistemi alanlarında belirlenen hedefler büyük oranda gerçekleştirmiştir. Ancak yukarıda yer alan faaliyet bilgileri tablosunda yer alan veriler karşılaştırıldığında ise, elde elden sonuç dikkat çekici ve önemlidir. Önemszenmesi gerekmektedir.

Güçlü yanlarımızın devamı ve zayıf yönlerimizin güçlendirilmesi kurumumuzun ilke, misyon ve vizyon doğrultusunda daha iyiye gitmesini sağlayacaktır. Zengin ve güncel koleksiyonun devamı için sağlama politikamız doğrultusunda iyi bir bütçe ile bu güçlü yönümüzü sürdürebilmeyi amaçlamaktayız. Bu amacımızı gerçekleştirirken yeterli sayıda nitelikli personelin sağlanması gerekmektedir. Uluslararası standartlara yakın sayıda personel sayısına ulaşarak hizmet kalitemizin artması, hizmet saatlerimizin arttırılması ve yeni kurulacak birimlerin açılması açısından oldukça önemlidir. Modern bir bilgi ve belge merkezi haline gelmemiz ve daha etkin bilgi erişim hizmeti verebilmemiz için yeterli sayıda personel ihtiyacının bir an önce sağlanması gerekmektedir.

Yrd.Doç.Dr. Zelkif POLAT
Daire Başkan V.

T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
2014 YILI FAALİYET RAPORU

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Yrd. Doç.Dr. Zelkif POLAT
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkan V.